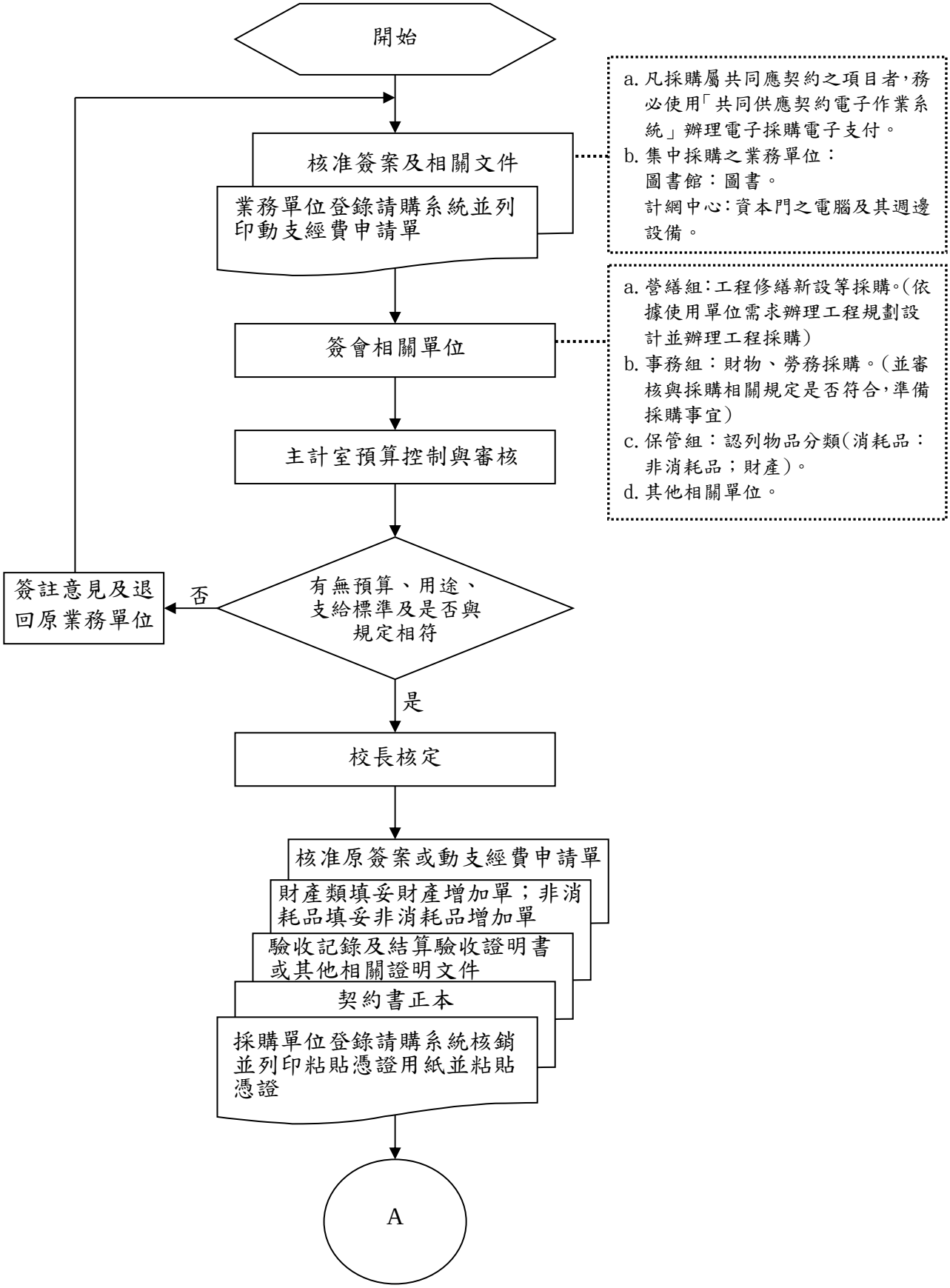
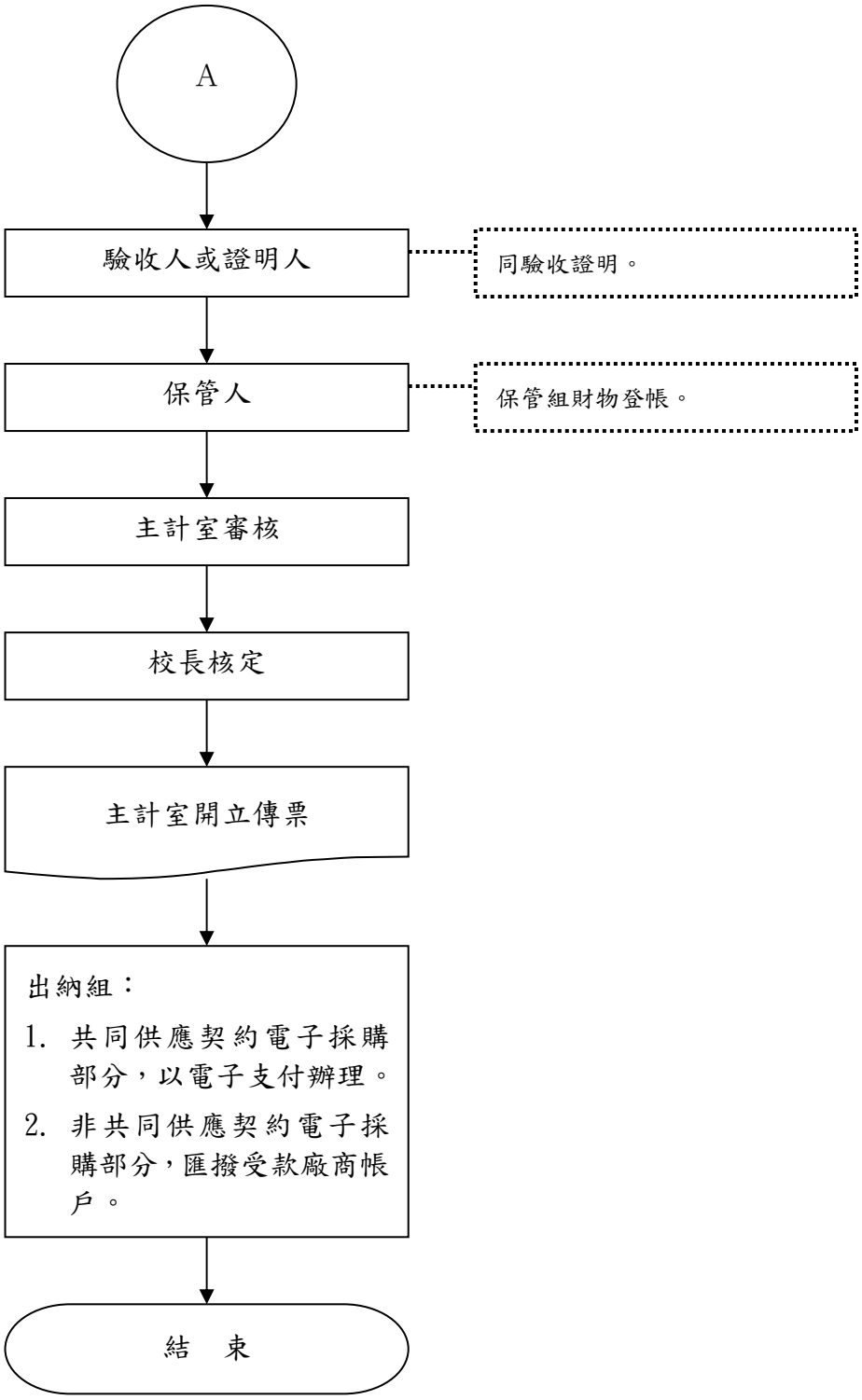
逾 10 萬元以上動支經費申請及核銷作業流程圖




A
驗收人或證明人
同驗收證明。
保管人
保管組財物登帳。
主計室審核
校長核定
主計室開立傳票
出納組：
1. 共同供應契約電子採購部分，以電子支付辦理。
2. 非共同供應契約電子採購部分，匯撥受款廠商帳戶。
結　束