

# 主 計 室 通 報

112 年 11 月 20 日

通報編號：112 主 003 號

※為各單位因業務執行需要，T 部門經費需辦理 112 年度經常門經費保留者，請配合依下列注意事項辦理：

- 1、**非計畫型經常門**—因屬 112 年度經費，**不**辦理保留。
- 2、**計畫型經常門**—未執行計畫不辦理保留；已執行且確定無法於年底完成之計畫，請填部門經常門經費保留申請表(如附件)，說明計畫期間、原預算需求、截至目前執行數、保留原因及保留金額，經核准後，於年底前通知主計室辦理保留。
- 3、**學院統籌款**—未執行經費不辦理保留，已執行未完成部份，比照計畫型經常門方式辦理保留。
- 4、**配合補助及委辦計畫之校配款**—如屬跨年度執行計畫需辦理保留者，比照計畫型經常門方式辦理保留。

主計室

敬啟